



CITTA' DI THIENE

Ente capofila Ambito Territoriale Sociale VEN_04



REGIONE DEL VENETO

AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI PER L'EROGAZIONE DI INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' E ALL'ORGANIZZAZIONE FAMILIARE NELL'AMBITO DELLA DGR N. 69 DEL 26 GENNAIO 2023 "INSIEME: IMPLEMENTAZIONE DI NUOVI SISTEMI INTER-ISTITUZIONALI E DI EQUIPE MULTIDISCIPLINARI PER PREVENIRE L'ESCLUSIONE SOCIALE DELLE FAMIGLIE" - PR VENETO FSE+ 2021/2027 - PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE.

(Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 540 del 29.07.2024)

SCADENZA 6 SETTEMBRE 2024 (ore 12.30)

PREMESSE

Con deliberazione della Giunta regionale (DGR) n. 69 del 26.01.2023 avente ad oggetto "PR Veneto FSE+ 2021-2027, Obiettivo "Investimenti per l'occupazione e la crescita" - Decisione di esecuzione della Commissione europea n. C (2022)5655 del 1/08/2022 - Priorità 3, Obiettivo specifico ESO4.12 (OS L del Reg. UE 2021/1057). Approvazione dell'Avviso e della Direttiva "INSIEME: Implementazione di Nuovi Sistemi Inter-istituzionali e di Equipe Multidisciplinari per prevenire l'Esclusione sociale delle famiglie", la Regione del Veneto ha previsto una riconfigurazione delle modalità di presa in carico integrata delle famiglie multivulnerabili attraverso la costituzione di Equipe multidisciplinari e di sperimentazione di azioni pilota a sostegno dell'autonomia delle famiglie.

Infatti, come specificato nell'Allegato B della suddetta deliberazione, la multivulnerabilità rappresenta il fenomeno principale che porta le famiglie verso la marginalizzazione e l'esclusione sociale. Nel corso del suo ciclo vitale la famiglia può incorrere in diverse tipologie di eventi critici, con esiti diversi a seconda di alcuni elementi costituzionali della famiglia stessa, che ne determinano il grado di vulnerabilità, come il livello di stabilità dei legami e il livello di capitale relazionale ovvero il numero e la qualità di relazioni extra familiari che la famiglia mantiene.

Per far fronte alle multivulnerabilità presentate, è necessario mettere in campo risorse sia pubbliche che private da parte del sistema dei servizi alla persona ed agire con un'ottica di coordinazione ed integrazione. Alla base del Piano si pone una visione che valorizza la persona e

Ufficio di Ambito per l'Inclusione Sociale – Via Bortolo Lino Vanzetti, 2 – 36016 Thiene (VI) – www.comune.thiene.vi.it
C.F. e P.IVA 00170360242 – tel. 0445/804783 – e-mail reialtovicentino@comune.thiene.vi.it – p.e.c. thiene.comune@pec.altovicentino.it

Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_04

Arsiero, Breganze, Caltrano, Calvene, Carrè, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Fara Vicentino, Laghi, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Monte di Malo, Montecchio Precalcino, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Salcedo, San Vito di Leguzzano, Santorso, Sarcedo, Schio, Thiene, Tonezza del Cimone, Torrelvicino, Valdastico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Villaverla, Zanè e Zugliano

un approccio di intervento multidimensionale integrato con le altre *policies* regionali, lavorando con la comunità e le reti territoriali.

La logica di fondo è quella di far emergere nei nuclei familiari destinatari le risorse per l'avvio di un processo di autonomia, in un'ottica di welfare generativo, tramite una presa in carico rapida e coordinata, dando supporto ai nuclei stessi nei processi di adattamento.

In coerenza con la priorità "Inclusione Sociale" del PR Veneto FSE+ 2021-2027, si identificano i seguenti obiettivi chiave, tra cui:

- rafforzare il sistema di collaborazione tra i soggetti coinvolti nei processi di presa in carico degli utenti (case management) e migliorare la sinergia verticale e orizzontale tra i servizi locali, le strutture regionali, gli ambiti territoriali sociali, i servizi sociali dei comuni e socio-sanitari delle AULSS e altri operatori pubblici e privati competenti che operano in sussidiarietà con i servizi pubblici;
- sperimentare un'offerta di servizi tailor-made per le persone a rischio di esclusione sociale, in particolare per i nuclei familiari multivulnerabili in condizione di svantaggio economico.

Le azioni progettuali saranno pertanto volte a:

- sviluppare modelli di intervento multisetoriale e di cooperazione pubblico-privato per intercettare l'emergere di nuove forme di fragilità/vulnerabilità familiari e migliorare la capacità di presa in carico delle famiglie con un approccio preventivo;
- sviluppare sistemi di intervento e presa in carico multidisciplinare dei nuclei familiari, in particolare quelli più fragili o con situazioni di multivulnerabilità, che permettano l'attivazione delle competenze residue e l'avvio di percorsi di attivazione sociale, superando l'idea del servizio di attesa;
- attivare e sperimentare progetti di accompagnamento personalizzati anche mediante l'attivazione di voucher, per l'avvio di un processo di autonomia sociale nei destinatari, anche in un'ottica di co-partecipazione e co-progettazione.

Inoltre, secondo quanto previsto dall' Allegato B della DGR n. 69 del 26 gennaio 2023 della Regione del Veneto, le proposte progettuali possono essere presentate da soggetti accreditati iscritti nell'elenco di cui alla L.R. n. 19 del 9 agosto 2002 e s.m.i. ("Istituzione dell'elenco regionale degli organismi di formazione accreditati") per l'ambito della Formazione Superiore e della Formazione Continua. A tal proposito, il Comune di Thiene, capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_04, con propria determinazione n. 141 del 01.03.2023, ha approvato l'Avviso per individuazione di un organismo di formazione (ODF) accreditato in Regione del Veneto nell'ambito della formazione superiore e/o della formazione continua che si faccia proponente di un progetto ai sensi della DGR n. 69 del 26.01.2023 "INSIEME".

Con successiva determinazione n. 183 del 14.03.2023, a seguito dell'analisi delle manifestazioni di interesse pervenute in risposta al suddetto Avviso del Comune di Thiene è stato incaricato IRECOOP VENETO, quale Soggetto Proponente di Progetto, a partecipare per conto dell'ATS VEN_04 all'Avviso Pubblico e alla relativa Direttiva "INSIEME: Implementazione di Nuovi Sistemi

Inter-istituzionali e di Équipe Multidisciplinari per prevenire l'Esclusione sociale delle famiglie" – PR Veneto FSE+ 2021/2027 – Priorità 3 Inclusione Sociale.

Gli Enti Capofila, considerato quanto previsto dal Capitolo "9.2.1 La costruzione dell'offerta di servizi - Catalogo dell'offerta" dell'Allegato B della DGRV 69/2023, devono pubblicare un Avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate alla creazione di un elenco di soggetti disponibili a offrire le tipologie di servizi indicati nell'Avviso, sia direttamente che collaborando con altri enti.

Infine, come indicato negli Allegati A e B della DGRV 69/2023, i quali definiscono le modalità, i criteri e i termini per partecipare alla progettualità, è stato previsto lo stanziamento di Euro 493.173,00 a favore dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_04, per la realizzazione degli interventi; la somma di Euro 396.000,00 è destinata alla "Componente 2 - Azioni pilota - Interventi diretti ai nuclei familiari", con la finalità di offrire alle famiglie più fragili e con situazioni di multivulnerabilità l'accesso a servizi di iniziativa in grado di intercettare le esigenze delle persone nei loro diversi contesti di vita.

Tutto ciò premesso, si invitano i soggetti interessati e aventi i requisiti di seguito specificati, a presentare istanza per l'iscrizione all'Albo di cui all'oggetto secondo i seguenti termini e condizioni:

1 – RUOLI E DEFINIZIONI

ENTE TITOLARE DELL'ALBO FORNITORI Comune di Thiene – capofila di Ambito Territoriale Sociale VEN_04

Piazza Ferrarin, 1 36016 – THIENE (VI)

tel. 0445/804780 – 731

posta certificata: thiene.comune@pec.altovicentino.it

ENTE CAPOFILA DI PROGETTO Irecoop Veneto – soggetto individuato dal Comune di Thiene con determinazione n. 183/2023

Via G. Savelli n. 128 - Padova

tel. 049/8076143

posta certificata: irecoopveneto@pec.it

CASE MANAGER

Il case manager, è una figura dell'equipe multidisciplinare interservizio che prende in carico i nuclei familiari che presentano una multivulnerabilità, il cui trattamento richiede il coinvolgimento di diversi servizi pubblici in ambito socio-sanitario. Il case manager è responsabile dell'accompagnamento dei nuclei familiari alla fruizione dei servizi erogati attraverso l'impiego dei voucher per l'accompagnamento all'autonomia e coordina il lavoro di definizione e monitoraggio dell'attuazione del Piano di intervento multidimensionale previsto per il nucleo familiare preso in carico dal servizio pubblico. Il case manager si relaziona: con i restanti membri dell'equipe multidisciplinare interservizio, con il nucleo familiare, con il voucher manager (e al bisogno con i

Ufficio di Ambito per l'Inclusione Sociale – Via Bortolo Lino Vanzetti, 2 – 36016 Thiene (VI) – www.comune.thiene.vi.it
C.F. e P.IVA 00170360242 – tel. 0445/804783 – e-mail reialtovicentino@comune.thiene.vi.it – p.e.c. thiene.comune@pec.altovicentino.it

Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_04

Arsiero, Breganze, Caltrano, Calvene, Carrè, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Fara Vicentino, Laghi, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Monte di Malo, Montecchio Precalcino, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Salcedo, San Vito di Leguzzano, Santorso, Sarcedo, Schio, Thiene, Tonezza del Cimone, Torrelvicino, Valdastico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Villaverla, Zanè e Zugliano

fornitori, per calendarizzazioni e scambio informazioni sulla dimensione socio-educativa dell'intervento).

VOUCHER MANAGER

Il voucher manager è una figura individuata da Irecoop Veneto che opererà a supporto dell'ATS ed delle equipe multidisciplinari animando la rete territoriale affinché possa integrare eventuali lacune di servizi all'interno delle offerte raccolte in risposta alla manifestazione di interesse rispondendo così a nuovi bisogni emergenti in fase di sperimentazione, favorire l'innovazione dei servizi stessi, dare supporto ai network nelle comunità locali. Il voucher manager opererà a stretto contatto con il case manager per assicurare l'erogazione tempestiva e puntuale dei voucher di accompagnamento per le famiglie.

L'iscrizione all'Albo è il processo di qualificazione della rete di offerta ed ha l'obiettivo di innalzare gli standard qualitativi dei servizi e di realizzare un sistema integrato a livello territoriale, aperto alla sperimentazione e alla collaborazione tra pubblico e privato, governato dall'Ente Locale.

L'iscrizione all'Albo costituisce presupposto necessario affinché l'Ambito Territoriale Sociale acquisti dal soggetto iscritto, tramite voucher - su indicazione del case manager e per il tramite di Irecoop Veneto - le prestazioni specifiche volte a garantire l'accompagnamento della famiglia in condizione di vulnerabilità; la tipologia di prestazioni da erogare in favore del nucleo familiare beneficiario con minori, sarà individuata dall'equipe multidisciplinare e sottoscritta dallo stesso nucleo familiare.

2 - LUOGO DI ESECUZIONE

Comuni di: Arsiero, Breganze, Caltrano, Calvene, Carrè, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Fara Vicentino, Laghi, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Monte di Malo, Montecchio Precalcino, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Salcedo, San Vito di Leguzzano, Santorso, Sarcedo, Schio, Thiene, Tonezza del Cimone, Torrebelvicino, Valdastico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Villaverla, Zanè e Zugliano.

3 - DESTINATARI

I destinatari dei servizi e degli interventi sono le famiglie con minori, prioritariamente ma non esclusivamente, nella fascia di età 11-14 anni in situazione di multivulnerabilità che saranno individuate dalle equipe multidisciplinari composte da professionisti dei servizi sociali e socio-sanitari, costituite secondo le Linee Guida definite dalla cabina di regia del progetto dell'ATS VEN_04.

4 – FINALITA' DELL'AVVISO E OBIETTIVI DEL SERVIZIO

Il presente Avviso è finalizzato all'elaborazione di un elenco di soggetti interessati a erogare le tipologie di servizi e interventi elencati all'art. 5, atti a garantire alla famiglia un accompagnamento personalizzato, che non solo permetta ai genitori di rispondere più positivamente ai bisogni di crescita dei loro figli, ma che sia orientato a sostenere le famiglie nelle comunità locali, assumendo un mandato di prevenzione a favore dei bambini che preveda una responsabilità collettiva finalizzata ad assicurarne la sicurezza e il migliore sviluppo possibile. L'elenco verrà utilizzato dalle equipe multidisciplinari per individuare i soggetti idonei per l'erogazione dei servizi previsti nel progetto individualizzato della famiglia destinataria, comunicandoli all'Organismo di Formazione "Irecoop Veneto" che procederà alla contrattualizzazione e all'erogazione del voucher.

I servizi offerti consistono in attività di tipo educativo e di supporto personalizzato, finalizzate all'autonomia, e rivolte alle famiglie multivulnerabili, con particolare attenzione ai minori e alle figure genitoriali. Tali servizi sono integrativi rispetto a quelli forniti tramite le risorse già allocate nelle programmazioni comunali e/o nei Piani di Zona, e come delineato nel Capitolo "9.2.1 La costruzione dell'offerta di servizi - Catalogo dell'offerta" dell'Allegato B della DGRV 69/2023, sono servizi che non sarebbero altrimenti accessibili in quanto:

- servizi presenti nel territorio ma non in quantità sufficiente;
- servizi presenti ma non accessibili per ostacoli economici / logistici / geografici / fisici / culturali;
- ulteriori servizi specialistici a integrazione/complemento dei servizi già disponibili ed erogati;
- servizi esistenti ma non presenti sul territorio;
- servizi innovativi e personalizzati per quanto riguarda le modalità di progettazione, individuazione ed erogazione.

5 - OGGETTO TIPOLOGIA DI SERVIZI E INTERVENTI

L'iscrizione all'Albo comporta l'inserimento in un apposito elenco dei soggetti abilitati ad erogare gli interventi e i servizi iscritti a Catalogo in tutti i Comuni che compongono l'ATS VEN_04 - Thiene. Il Catalogo degli interventi e dei servizi, allegato al presente Avviso sub A) è articolato come segue:

1. SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' - EDUCATIVA

- 1.1 Sostegno alla genitorialità (educativa domiciliare)
- 1.2 Accompagnamento ad attività sportive, ludico-ricreative ed educative
- 1.3 Attività esperienziali o laboratoriali di gruppo
- 1.4 Supporto allo studio
- 1.5 Consulenza di orientamento scolastico

1. SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' - CONSULENZIALE

- 1.6 Gruppi pre-adolescenti
- 1.7 Accompagnamento al ruolo genitoriale (sostegno psico-pedagogico)
- 1.8 Gruppi per genitori e/o figli

2. SOSTEGNO ALL'ORGANIZZAZIONE FAMILIARE - INTERNA

- 2.1 Educazione all'economia domestica/finanziaria
- 2.2 Servizio di custodia minori per famiglie utenti di servizi del territorio

2. SOSTEGNO ALL'ORGANIZZAZIONE FAMILIARE - ESTERNA

- 2.3 Trasporto sociale
- 2.4 Accompagnamento per l'accesso ai nodi della rete territoriale
- 2.5 Accompagnamento personalizzato all'inserimento lavorativo/all'attivazione sociale

3. ALTRE TIPOLOGIE SERVIZI INNOVATIVI

- 3.1 Accompagnamento psico-emotivo ai minori
- 3.2 Mediazione linguistica – culturale

Non è garantita l'attivazione di voucher per tutti gli interventi e i servizi iscritti a Catalogo in quanto tale attivazione dipende dalla valutazione, caso per caso, dell'equipe multidisciplinare.

La domanda di iscrizione non vincola in alcun modo il Comune di Thiene.

ART. 6 – COMPETENZE RECIPROCHE

Ufficio di Ambito per l'Inclusione Sociale – Via Bortolo Lino Vanzetti, 2 – 36016 Thiene (VI) – www.comune.thiene.vi.it
C.F. e P.IVA 00170360242 – tel. 0445/804783 – e-mail realtovicentino@comune.thiene.vi.it – p.e.c. thiene.comune@pec.altovicentino.it

Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_04

Arsiero, Breganze, Caltrano, Calvene, Carrè, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Fara Vicentino, Laghi, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Monte di Malo, Montecchio Precalcino, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Salcedo, San Vito di Leguzzano, Santorso, Sarcedo, Schio, Thiene, Tonezza del Cimone, Torrelbalicino, Valdagno, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Villaverla, Zanè e Zugliano

Si declinano di seguito le competenze specifiche di ciascun soggetto coinvolto per la realizzazione di quanto oggetto del presente Avviso.

Sono in capo all'Ambito Territoriale Sociale le seguenti attività:

- la promozione e la diffusione del Catalogo degli interventi e dei servizi e dell'Albo fornitori;
- la cura della rete con i soggetti dell'Albo;
- l'attività di raccordo e monitoraggio con l'Ente Accreditato alla Formazione IRECOOP Veneto;
- la definizione delle modalità di accesso alle risorse nel territorio;

Sono in capo ai Servizi Sociali Territoriali le seguenti attività:

- l'individuazione dei nuclei familiari vulnerabili per l'accesso al progetto DGR n. 69/23;
- l'attivazione delle équipe multidisciplinari;
- la definizione del Piano di Intervento Multidimensionale ed il suo monitoraggio;
- la cura della rete dei servizi/soggetti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi definiti nel Piano di Intervento Multidimensionale;
- la definizione del valore del voucher da attivare e della rosa di servizi da Catalogo da includervi;
- il supporto alla famiglia nella scelta del soggetto dell'Albo e del servizio meglio rispondente ai bisogni e agli obiettivi previsti dal Piano di Intervento Multidimensionale.

Restano in capo all'Ente Accreditato alla Formazione IRECOOP Veneto, per tramite della figura del Voucher Manager, le seguenti attività:

- la contrattualizzazione con il soggetto dell'Albo scelto;
- la gestione economico-amministrativa del servizio;
- l'attività di monitoraggio amministrativo dell'andamento degli interventi;
- la rendicontazione degli interventi erogati.

Spetta al fornitore iscritto all'Albo:

- garantire la presa in carico del nucleo
- la realizzazione dell'intervento identificato dall'équipe
- fornire la reportistica di monitoraggio qualitativo dell'impatto dell'intervento
- se necessario partecipare all'équipe multidisciplinare.

7 – VALORE DEL VOUCHER E DURATA

Il voucher per l'accompagnamento all'autonomia consiste in un numero preordinato di interventi e servizi svolti dal soggetto erogatore iscritto all'Albo, proposto dall'équipe multidisciplinare interservizio e condiviso dal nucleo familiare in sede di redazione del Piano di intervento multidimensionale. Il dettaglio degli interventi da erogare, tra quelli elencati nel Catalogo, sarà puntualmente declinato nel Piano di intervento stesso.

Ciascun voucher per l'accompagnamento all'autonomia viene attivato dal Case manager entro 12 mesi dal momento in cui viene messo a disposizione del nucleo familiare e, comunque, entro la scadenza prevista dalla Direttiva allegata alla DGR 69/2023 (31 marzo 2026). L'équipe multidisciplinare interservizio, all'interno del Piano di intervento multidimensionale elaborato a seguito della valutazione multidimensionale della situazione del nucleo preso in carico, individua:

- a. i fattori di rischio presenti nel nucleo familiare, l'intensità del bisogno e quindi il valore del voucher di cui il nucleo beneficerà;
- b. gli obiettivi e le priorità di sostegno e quindi la tipologia, la frequenza e la durata degli interventi e dei servizi di cui il nucleo familiare necessita.

La composizione economica del voucher e, di conseguenza, il volume delle prestazioni acquistabili viene definita nel Piano di intervento multidimensionale.

8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'iscrizione all'Albo dei fornitori possono presentare la propria candidatura in risposta al presente Avviso:

- a) Enti del Terzo settore;
- b) Soggetti giuridici, diversi dagli Enti del Terzo settore;
- c) liberi professionisti.

Non saranno riconosciuti voucher per servizi e interventi resi da personale volontario.

Tutti i soggetti che richiedono l'iscrizione all'Albo dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE (per quanto compatibili e per analogia) per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

B) REQUISITI DI IDONEITA' TECNICA E PROFESSIONALE: aver gestito dall'anno 2020 ad oggi (anni 2020 -2024), per almeno 12 mesi, nel territorio dell'ATS VEN_04, servizi e interventi analoghi a quelli elencati nelle schede del Catalogo e, quindi, possedere al proprio interno almeno una tipologia di personale qualificato richiesto per ciascun servizio o intervento e indicato nel riquadro "figure professionali".

L'esperienza qualificata sarà oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal legale rappresentante del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con riserva di chiedere documentazione integrativa per verificare quanto auto-dichiarato.

Si evidenzia che l'art. 25 bis del D.P.R. n. 313/2002, inserito dall'art. 2 del D. Lgs. n. 39/2014, prevede l'obbligo di richiedere il certificato del casellario giudiziale per il datore di lavoro che assuma una persona per svolgere attività professionali o volontarie che comportino contatti diretti e regolari con minori. Il datore di lavoro che non adempie all'obbligo in questione è soggetto a una sanzione amministrativa pecuniaria da 10.000 a 15.000 euro.

Il Comune di Thiene si riserva la facoltà di non prendere in considerazione le istanze relative ad operatori che non garantiscono sufficienti capacità organizzative e/o professionali in relazione alle esigenze del caso e al possesso dei requisiti dichiarati.

9 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune di Thiene si riserva la facoltà di effettuare le seguenti verifiche e i seguenti controlli:

- esistenza e permanenza dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- rispetto degli impegni e degli oneri assunti contestualmente alla richiesta di iscrizione all'Albo;
- livello quali-quantitativo degli interventi erogati e loro corrispondenza ai contenuti del Piano di intervento multidimensionale.

Qualora da tali controlli emergessero dichiarazioni non veritiere, il dichiarante, ferma la responsabilità penale in cui può incorrere, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000 e successive integrazioni o modifiche. In caso di accertata carenza dei requisiti, non previamente comunicati dal soggetto iscritto all'Albo, il Comune di Thiene procede d'ufficio alla cancellazione del soggetto dall'Albo dei fornitori.

Il soggetto iscritto all'Albo si assume tutte le responsabilità in relazione all'espletamento dei servizi e degli interventi e risponderà direttamente ed indirettamente di ogni danno che potrà derivare ai beneficiari, a terzi e a cose, durante lo svolgimento delle attività.

Ufficio di Ambito per l'Inclusione Sociale – Via Bortolo Lino Vanzetti, 2 – 36016 Thiene (VI) – www.comune.thiene.vi.it
C.F. e P.IVA 00170360242 – tel. 0445/804783 – e-mail realtovicentino@comune.thiene.vi.it – p.e.c. thiene.comune@pec.altovicentino.it

Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_04

Arsiero, Breganze, Caltrano, Calvene, Carrè, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Fara Vicentino, Laghi, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Monte di Malo, Montecchio Precalcino, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Salcedo, San Vito di Leguzzano, Santorso, Sarcedo, Schio, Thiene, Tonezza del Cimone, Torrelvicino, Valdastico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Villaverla, Zanè e Zugliano

10 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Dopo la chiusura del termine per presentare la propria candidatura, sarà verificata la regolarità formale delle richieste di iscrizione presentate e delle relative autodichiarazioni. Non saranno ammesse le domande:

- carenti dei requisiti necessari richiesti dal presente Avviso;
- carenti della documentazione richiesta per la presentazione della domanda;
- pervenute oltre la scadenza del termine.

11 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI ISCRITTI ALL'ALBO:

- a) erogare i servizi e gli interventi tramite voucher esclusivamente agli utenti individuati dal case manager;
- b) collaborare con il case manager e il voucher manager;
- d) assolvere il debito informativo, nel rispetto degli impegni assunti contestualmente all'iscrizione all'Albo in merito a modalità e scadenze di rendicontazione;
- e) accettare le modalità generali e specifiche dei servizi ed interventi e le condizioni definite dal Catalogo allegato al presente Avviso, nonché tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sull'esecuzione del servizio o dell'intervento;
- f) non cedere in subappalto tutti o parte dei servizi per i quali si è iscritti all'Albo;
- g) comunicare al Comune di Thiene, entro 7 giorni dal loro verificarsi, ogni variazione dei requisiti di iscrizione all'Albo; in particolare l'Ente dovrà dare tempestiva e formale comunicazione al Comune di Thiene delle seguenti circostanze:
 - modifica della persona del legale rappresentante allegando i certificati relativi ai requisiti soggettivi;
 - cessazione dell'attività, con indicazione della data di effettiva cessazione;
 - ogni altra condizione che modifichi i termini dell'iscrizione all'Albo.

12 - CONTRATTUALIZZAZIONE DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'iscrizione all'Albo sarà definitiva soltanto dopo la validazione da parte della Regione Veneto e dopo formale contrattualizzazione che conterrà le condizioni di erogazione delle prestazioni e gli obblighi reciproci tra soggetto iscritto ed Irecoop Veneto (voucher manager).

L'avvenuta iscrizione NON comporta automaticamente la possibilità di erogazione delle prestazioni tramite voucher sociale, ma unicamente l'iscrizione all'Albo.

13 - MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di riferimento, ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri. La domanda compilata secondo il fac-simile allegato al presente Avviso sub B) (comprendente anche la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445) va trasmessa al Comune di Thiene tramite PEC all'indirizzo thiene.comune@pec.altovicentino.it indicando come oggetto "Domanda per l'iscrizione all'Albo fornitori per l'erogazione di interventi di sostegno alla genitorialità e all'organizzazione familiare nell'ambito della DGR n. 69/2023".

Le domande per l'iscrizione potranno pervenire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito www.comune.thiene.vi.it.

14 – SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ufficio di Ambito per l'Inclusione Sociale – Via Bortolo Lino Vanzetti, 2 – 36016 Thiene (VI) – www.comune.thiene.vi.it
C.F. e P.IVA 00170360242 – tel. 0445/804783 – e-mail reialtovicentino@comune.thiene.vi.it – p.e.c. thiene.comune@pec.altovicentino.it

Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_04

Arsiero, Breganze, Caltrano, Calvene, Carrè, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Fara Vicentino, Laghi, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Monte di Malo, Montecchio Precalcino, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Salcedo, San Vito di Leguzzano, Santorso, Sarcedo, Schio, Thiene, Tonezza del Cimone, Torrelvicino, Valdastico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Villaverla, Zanè e Zugliano

Il termine per la presentazione della domanda di iscrizione è fissata nel giorno 6 settembre 2024 (ore 12.30);

15 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

Il RUP provvede all'esame formale delle richieste di iscrizione pervenute, complete di tutta la documentazione prescritta, tenendo conto dei requisiti richiesti nel presente Avviso.

La presente procedura sarà ritenuta valida anche nel caso in cui dovesse pervenire una sola domanda di partecipazione.

Qualora la domanda di iscrizione non risulti completa ed il Soggetto non provveda ad integrare nel termine dato, ovvero i risultati dei controlli sui requisiti dichiarati evidenzino gravi irregolarità, la domanda di iscrizione verrà respinta.

L'esito negativo della domanda, opportunamente motivato, verrà comunicato per iscritto al Soggetto interessato.

16 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO

L'iscrizione all'Albo viene cancellata quando viene accertata la perdita di uno dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Si procede a cancellazione altresì nei seguenti casi:

1. esiti negativi delle verifiche periodiche in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo da parte del voucher manager;
2. gravi inosservanze delle norme legislative, regolamentari e deontologiche.

17 - DURATA

L'Albo fornitori sarà valido per tutta la durata del del Progetto di cui alla DGR 69/2023 fissata, salvo proroghe, nel 31/03/2026.

18 - UTILIZZO DELL'ALBO E DEL CATALOGO NELLA GESTIONE DI ALTRI FONDI

Con eventuale successivo provvedimento, in applicazione dei principi di efficacia, efficienza ed economicità della Pubblica Amministrazione potrà essere esteso ed adeguato l'utilizzo dell'Albo Fornitori e del Catalogo anche a valere su Fondi diversi da quello oggetto del presente Avviso.

19 - ALTRE INDICAZIONI

Il Comune di Thiene si riserva di non procedere all'iscrizione all'Albo fornitori qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere. Nulla sarà dovuto agli operatori concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

20 - TUTELA PRIVACY

Titolare del trattamento dei dati personali relativi alla presente procedura è il Comune di Thiene; autorizzati al trattamento dei dati sono tutti i dipendenti comunali assegnati all'Ufficio di Ambito per l'Inclusione Sociale (Ufficio Servizi alla Persona e alla Famiglia), nonché gli altri dipendenti comunali, nei limiti delle specifiche competenze assegnate a ciascuno; Responsabile della protezione dei dati per il comune di Thiene è il dott. Stefano Bacchiocchi.

Il trattamento dei dati personali comunicati dal Comune di Thiene nell'ambito del presente atto sarà effettuato dal Titolare anche con strumenti informatici. I dati personali non saranno trasferiti in Paesi terzi. I dati personali raccolti potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge.

Ufficio di Ambito per l'Inclusione Sociale – Via Bortolo Lino Vanzetti, 2 – 36016 Thiene (VI) – www.comune.thiene.vi.it
C.F. e P.IVA 00170360242 – tel. 0445/804783 – e-mail reialtovicentino@comune.thiene.vi.it – p.e.c. thiene.comune@pec.altovicentino.it

Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_04

Arsiero, Breganze, Caltrano, Calvene, Carrè, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Fara Vicentino, Laghi, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Monte di Malo, Montecchio Precalcino, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Salcedo, San Vito di Leguzzano, Santorso, Sarcedo, Schio, Thiene, Tonezza del Cimone, Torbelvicino, Valdastico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Villaverla, Zanè e Zugliano

Ogni interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti riconosciutigli dal capo III del Regolamento UE 2016/679, con l'eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità; egli ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo se ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il citato Regolamento. I dati saranno conservati presso l'archivio comunale che raccoglie e conserva sistematicamente tutti i dati trattati, ai sensi della normativa vigente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

21 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 si informa che il responsabile del procedimento è il dott. Massimo Sterchele (tel. 0445/804737 sterchele.m@comune.thiene.vi.it).

22 - DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali informazioni potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: famiglia.ats@comune.thiene.vi.it, specificando nell'oggetto "informazioni per Albo fornitori DGR 69/2023".

Prot. n. 28615/2024

Thiene, 29 luglio 2024



Il Responsabile del Procedimento
dott. Massimo Sterchele
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005*

ALLEGATI:

All. A) - Catalogo dei servizi e degli interventi

All. B) - Fac -simile domanda di iscrizione

Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_04