



PIANO TARIFFARIO
a.e. 2018-2019

D.G.C. n. 48 del 6 giugno 2018

nido arcobaleno

COSTO DEL SERVIZIO A CARICO DELLE FAMIGLIE

retta minima	€. 210,00	per ISEE fino a 10.500,00 euro
retta intermedia	= €. 52,50 + (ISEE x 1,50%)	per ISEE compresa fra 10.500,01 e 28.500,00 euro
retta massima	€. 480,00 (tempo pieno)	per chi non presenta l'ISEE
		per ISEE oltre 28.500,00 euro
	€. 384,00 (part-time)	se la famiglia non risiede in questo Comune si applica comunque la retta massima (*)

(*) Cfr. art. 19, co. 8 e art. 36 del Regolamento.

RIDUZIONI

per la contemporanea frequenza di ogni figlio ulteriore al primo	- 20 % (**)
per la frequenza <i>part-time</i>	- 20 % (**)
per bambini con handicap che frequentano per meno di 20h/sett.	- 50 %

(**) Fatto salvo comunque l'importo della retta minima.

per ciascun giorno di chiusura obbligatoria (festività)	- 1/20
per ciascun giorno di assenza nel mese solare, a partire dal 6°	- 1/40

ALTRE TARIFFE

prolungamento orario quotidiano (fino alle 18.00)	€. 80,00 /mese
prolungamento orario pomeridiano occasionale	€. 15,00 /giorno
ritardi in uscita (oltre 15 min/settimana)	€. 15,00 /settimana
quota fissa di iscrizione	€. 15,00

MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLA RETTA

All'inizio di ogni mese di frequenza il Servizio comunicherà l'importo da versare **entro il giorno 20 del mese successivo** tramite bollettino postale precompilato. Il pagamento della retta potrà avvenire con le seguenti modalità alternative:

- a) **VERSAMENTO BANCARIO** sul conto corrente intestato a "Tesoreria - Comune di Thiene"
presso: **INTESA SAN PAOLO**, Filiale di Padova (PD) - Corso Garibaldi, 22/26
codice IBAN: **IT 14 O 03069 12117 100000046267**
- b) **VERSAMENTO POSTALE** sul **c.c.p. n. 17964362** intestato a "Tesoreria - Comune di Thiene"
codice IBAN: **IT 24 U 07601 11800 000017964362**
- c) POS Ufficio Servizi alla Persona e alla Famiglia, in Municipio



Ritardi nel pagamento della retta (art. 19, Reg.)

Il mancato ed ingiustificato pagamento della retta decorsi 30 giorni dal termine comporterà – dopo il sollecito scritto - l'avvio di un procedimento per il recupero forzoso degli arretrati (incluse le spese e gli interessi legali) e la dimissione d'ufficio dalla frequenza.

