



COMUNE DI THIENE

Piazza A. Ferrarin, 1

Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Culturali

Timbro del protocollo

Modulo di richiesta patrocinio

Il sottoscritto _____

Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in Via _____

Telefono _____ Cell. _____ E-mail _____

A nome e per conto di _____

Chiede

a codesta rispettabile Amministrazione, ai sensi del Regolamento Comunale per l'assegnazione e l'utilizzo di immobili comunali da parte di enti, associazioni, gruppi o simili, titolo IX, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 577 del 22.12.1994, la concessione del PATROCINIO per la seguente iniziativa:

A tal fine allega la seguente documentazione:

Thiene, _____

Firma _____

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DI IMMOBILI COMUNALI DA PARTE DI ENTI, ASSOCIAZIONI, GRUPPI O SIMILI

(Allegato A alla delibera di Consiglio n. 577 del 22.12.1994)

TITOLO IX **PATROCINIO DEL COMUNE DI THIENE**

Art. 69 (Patrocinio)

(1) Il "patrocinio" rappresenta una forma simbolica di adesione ed una manifestazione di apprezzamento del Comune di Thiene ad iniziative ritenute meritevoli per le loro finalità sociali, culturali, sportive, artistiche e scientifiche.

(2) La concessione del patrocinio comunale è riservata esclusivamente alla competenza della Giunta Municipale.

(3) Il conferimento attribuisce al destinatario la facoltà di menzionare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa (comunicati, manifesti, opuscoli, carta intestata, pubblicazioni, cataloghi).

(4) Il "patrocinio del Comune di Thiene", per la sua peculiarità istituzionale, è prioritario rispetto ad altri eventuali patrocini e riconoscimenti nell'ambito comunale.

(5) Tutta la documentazione che contenga espressa menzione del patrocinio comunale dovrà essere tempestivamente trasmessa alla Segreteria del Sindaco, anche per gli eventuali aspetti di rappresentanza dell'ente patrocinante.

Art. 70 (Domande)

(1) Le domande per ottenere il patrocinio dovranno essere indirizzate al Sindaco e pervenire all'Ufficio Protocollo almeno 30 giorni prima della data della manifestazione.

(2) Nella domanda dovrà essere indicato il nominativo della persona responsabile dell'iniziativa, con la specificazione precisa del tipo di manifestazione per cui si chiede il patrocinio, la data, l'orario e le principali modalità organizzative della manifestazione stessa.