



CITTA' DI THIENE

Settore Servizi Istituzionali ed alla Popolazione

Servizio Promozione Eventi culturali e turistici

AUDITORIUM CITTA' DI THIENE - modulo richiesta
Via Carlo del Prete n.37

Capienza massima n. 200 persone

Il sottoscritto

Cognome e nome

dati di nascita

Residente in

via - n. civico - cap. - comune

codice fiscale

recapiti

telefono e/o cellulare

e-mail

in qualità di

Presidente/legale rappresentante/referente dell'evento

Associazione/Ente

con sede in

via - n. civico - cap. - Comune

codice fiscale

partita IVA

recapiti

telefono e/o cellulare

e-mail

CHIEDE

l'utilizzo dell'Auditorium Città di Thiene (Fonato) in Via Carlo del Prete n.37

dal

al

(compreso montaggio e prove)

motivo della richiesta e titolo dell'evento:

spettacolo teatrale/danza

spettacolo musicale/concerto

convegno/conferenza

altro

data e orario inizio evento

■ ingresso aperto al pubblico

ingresso su invito

ingresso solo soci

■ ingresso a pagamento
gratuito

euro _____

ingresso

■ affluenza prevista persone n. _____

■ richiesta di patrocinio

SI

NO

Il sottoscritto dichiara di conoscere la struttura e prende espressamente atto che la capienza massima dell'Auditorium Città di Thiene è di n. 200 persone

INFORMAZIONI TECNICHE

orario utilizzo Auditorium:

■ per montaggio il _____ dalle ore _____ alle ore _____

_____ il _____ dalle ore _____ alle ore _____

■ per prove il _____ dalle ore _____ alle ore _____

_____ il _____ dalle ore _____ alle ore _____

■ evento il _____ dalle ore _____ alle ore _____

Thiene, _____

Firma _____

Allegati: eventuale bozza del materiale pubblicitario

N.B. I dati forniti verranno utilizzati anche per la comunicazione agli organi di stampa e per l'eventuale fatturazione

**ESTRATTO DAL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DI IMMOBILI COMUNALI
DA PARTE DI ENTI, ASSOCIAZIONI, GRUPPI O SIMILI**
(deliberazione di Consiglio comunale n.577 del 22.12.1994)

ART.21 CRITERI DI CONCESSIONE

Criteri di massima:

1. Scuole per spettacoli/manifestazioni di carattere scolastico GRATUITO
2. Privati, Enti e Associazioni con finalità commerciali TARIFFA INTERA MAGGIORATA DEL 20%
3. Attività patrocinate dall'Amministrazione comunale TARIFFA RIDOTTA DEL 50%
4. Iniziative in occasione di consultazioni elettorali TARIFFA INTERA
5. Manifestazioni a scopo di beneficenza TARIFFA RIDOTTA DEL 50%
6. Iniziative di Gruppi thienesi volte a promuovere forme di cultura locale TARIFFA RIDOTTA del 30%
7. Conferenze aperte al pubblico ad entrata libera TARIFFA RIDOTTA DEL 30%
8. Assemblee e manifestazioni private TARIFFA INTERA
9. Iniziative di gruppi thienesi iscritti all'Albo comunale delle Associazioni TARIFFA RIDOTTA DEL 10%

ART.23 DOMANDE

Le domande dovranno pervenire almeno 20 giorni prima.

Nella domanda dovrà essere indicato il nominativo della persona responsabile dell'adempimento degli impegni che verranno assunti con la specificazione precisa del tipo di manifestazione, il giorno o i giorni, le ore e le principali modalità relative all'uso della struttura.

ART.25 TARIFFE DIFFERENZIATE

La Giunta Municipale potrà deliberare tariffe differenziate a seconda di particolari finalità di utilizzo, con la possibilità di concedere l'utilizzo gratuito per manifestazioni particolari.

ART.69 PATROCINIO

il "patrocinio" rappresenta una forma simbolica di adesione ed una manifestazione di apprezzamento del Comune di Thiene ad iniziative ritenute meritevoli per le loro finalità sociali, culturali, sportive, artistiche e scientifiche.
La concessione del patrocinio comunale è riservata esclusivamente alla competenza della Giunta Municipale.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - TARIFFE IN VIGORE

(Approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2012)

USO DI LOCALI ADIBITI STABILMENTE ED ESCLUSIVAMENTE A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI: AUDITORIUM, PALAZZI DEI CONGRESSI E SIMILI:

AUDITORIUM "CITTA' DI THIENE":

Uso di un giorno, con riscaldamento	€	706,00
Uso di un giorno, senza riscaldamento	€	566,00
Uso di mezza giornata (fino a 5 ore), con riscaldamento	€	452,00
Uso di mezza giornata (fino a 5 ore), senza riscaldamento	€	375,00
Costo orario per prove e montaggi, con riscaldamento	€	32,00
Costo orario per prove e montaggi, senza riscaldamento	€	26,00
Costo orario per assistenza personale tecnico del teatro	€	17,00
Costo orario per servizi fotografici in caso di cerimonie varie	€	43,00
Costo orario per servizi fotografici per promozioni commerciali	€	84,00

Nel caso di concessione a titolo gratuito (a titolo di contributo per le spese di pulizia e custodia):

- senza riscaldamento: € 134,00;
- con riscaldamento: € 266,00.

Cauzione pari al 50% della tariffa intera.